

## 桃園市富岡國民小學課程評鑑計畫

- 一、依據 108 年 04 月 03 日桃教小字第 1080026801 號函，且依九年一貫課程及十二年國民基本教育課程綱要之規定，建立並實施本校課程評鑑機制，確保課程實施成效。
- 二、學校實施課程評鑑之目的如下：
  - (一)確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
  - (二)回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
  - (三)協助評估課程實施及相關推動措施之成效。
- 三、學校課程評鑑，以學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程、彈性學習節數為對象。前項各課程對象之評鑑，應包括課程之設計、實施及效果等層面；其評鑑內容如下：
  - (一)課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
  - (二)課程實施：實施準備措施及實施情形。
  - (三)課程效果：學生多元學習成效。前項第三款學生多元學習成效，應運用多元方法進行評量，並得結合學校平時及定期學生學習評量結果資料為之。  
學校實施課程評鑑，得參考附件，進行自我檢視。
- 四、學校實施課程評鑑，宜分工合作，就選定之評鑑課程對象，結合其課程發展及實施之進程適時為之；並得結合既有課程及教師專業發展組織運作適時進行，例如學校課程發展委員會、領域教學研究會、科目教學研究會、年級或年段會議、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或教學檔案評估等。
- 五、學校課程發展委員會規劃及實施課程評鑑，得結合下列專業人力辦理：
  - (一)校內各（跨）領域/科目教學研究會教師、教師專業學習社群教師及專長教師。
  - (二)邀請或委由其他具教育或課程評鑑專業之學校、專業機構、法人、團體或人員規劃及協助實施。
- 六、學校實施課程評鑑，應就受評課程於設計、實施與效果之過程及成果性質，採用相應合適之多元方法，蒐集可信資料，以充分了解課程品質，並進行客觀價值判斷。  
前項課程評鑑之多元方法，包括文件分析、內容分析、訪談、調查、觀察、會議對話與討論及多元化學習成就評量等。
- 七、學校課程發展委員會應參考本注意事項規定，訂定學校課程評鑑計畫。評鑑計畫，應包括評鑑目的、各課程評鑑對象之評鑑重點、評鑑人員與其分工、評鑑之資料蒐集方

法與工作時程及評鑑結果發現之運用等項目。

八、學校應及時善用課程評鑑過程、結果之發現，辦理下列事項：

- (一) 修正學校課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- (五) 安排補救教學或學習輔導。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

九、學校應定期就實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性等，進行檢討，並即時改進。

學校應於每年六月完成該學年度課程評鑑檢核以規劃次學年度課程評鑑。

## 桃園市富岡國民小學實施課程評鑑參考注意事項

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明等及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合十二年國教新課綱規定;九年一貫課程部分依教育部規定實施期程，符合九年一貫課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，為影響課程發展之重要資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容及學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神;採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。

	8. 發展過程	<p>8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。</p> <p>8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。</p>
彈性學習(節數)課程	9. 學習效益	<p>9.1 各彈性學習課程、彈性學習節數之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。</p> <p>9.2 各彈性學習課程、彈性學習節數之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。</p>
	10. 內容結構	<p>10.1 各年級各彈性學習課程、彈性學習節數計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。</p> <p>10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。</p> <p>10.3 各彈性學習課程、彈性學習節數之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。</p>
	11. 邏輯關聯	<p>11.1 各年級各彈性學習課程、彈性學習節數之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。</p> <p>11.2 各彈性學習課程、彈性學習節數之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。</p>
	12. 發展期程	<p>12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程、彈性學習節數規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。</p> <p>12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程、彈性學習節數規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。</p>

課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	<p>13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程,尤其新設領域/科目,如科技、新住民語文之師資已妥適安排。</p> <p>13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動,對課程綱要內容有充分理解。</p> <p>13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動,熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。</p>
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查後,上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。
		15. 教材資源	<p>15.1 各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數所需審定本教材,已依規定程序選用,自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。</p> <p>15.2 各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數之實施場地與設備已規劃妥善。</p>
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施,以促進課程實施及其效果,如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。
	各課程實施情形	17. 教學實施	<p>17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學,教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。</p> <p>17.2 教師能視課程內容、學習重點、學習目標、學生特質及資源條件,採用相應合適之多元教學策略,並重視教學過程之適性化。</p>
		18. 評量回饋	<p>18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法,能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現,並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。</p> <p>18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群,能就各課程之教學實施情形進行對話、討論,適時改進課程與教學計畫及其實施。</p>
課程效果	領域/科目課程	19. 素養達成	<p>19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現,能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養,並精熟各學習重點。</p> <p>19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。</p>
		20. 持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現,於各年級及學習階段具持續進展之現象。

彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程、彈性學習節數之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
	22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程、彈性學習節數之學習成就表現，具持續進展之現象。
課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習(節數)課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。

## 桃園市富岡國小校內課程與教學評鑑

### 一、課程計畫之評鑑：

本校組織「課程發展委員會」，邀請課程專家學者、實際擔任教學之教師以及各年段學生家長代表，就計畫之理念、理念與目標之結合、理念與目標之邏輯性、周延性，計畫內容各要項的完整性、可行性、效益性，計畫過程之妥適性，計畫實施、準備之成熟性等，定期集會評估檢討，並依實際需要修正之。

### 二、課程實施之評鑑：

課程實施包含教師「教」與學生「學」的過程，由課程發展委員會、各領域課程發展小組及授課教師共同或分別就下列項目進行評鑑。

#### (一) 教師「教」的部分：

1. 教師教學前之準備：對於新課程之熟悉、教學活動之內容、學生的起始行為分析以及所須教學資源之準備、運用等項。
2. 教師教學時之活動：教學時與學生互動能引發學習動機；教學活動能掌握新課程精神，達成能力指標；根據各領域學習主題的特性，實施多元豐富的教學活動；教學活動能落實統整之精神；教師間之合作運作順利。
3. 教學評量：評量之方式周延與多元，能展現真實性評量之精神，並依據評量結果給予學生鼓勵或補強教學。

#### (二) 學生「學」的部分：

1. 學生學習前之準備：學生針對即將學習課程之議題或活動，進行資料蒐集、查索或整理。
2. 學生學習中之態度：學生樂於學習，其參與活動以及運作的過程流暢而自然。
3. 學生學習後之成就：學生在經歷學習活動後能達成教師所預期之目標，反應在認知、情意與技能之表現能符合分階段的能力指標。

### 三、教材及教科書之評鑑：

教學所使用之教材：教師於教學過程中所引用之教材如為坊間出版社之出版品，其選用採『教科書』遴選小組之過程。但教師必須審酌學生能力，針對教材過於艱澀部分加以簡化、淺化；對於過於簡單之教材則予以加深、加廣。如為自編教材，應適合學生程度、能力和興趣。

(一)、教科書部分：由教務處依本校教科書選用辦法召集成立教科書選用委員會，於前一學年第二學期遴選出教科書。

(二)、自編教材部分：教師如認為教科書內容不符學生學習之所需，可以自編教材，其所應注意事項如下：

1. 教材內容應符合學生學習生活經驗，並能為學生所接受之範圍。
2. 教材本身呈現之教學目標與課程目標符合。
3. 教學活動設計能達成目標。
4. 參照本校教科書評選標準先提本校課程發展委員會審查、評鑑後採用之。

#### 四、評鑑結果應用：

- (一)、評鑑結果及所蒐集之資料，由課程發展委員會定期召開會議檢討修正計畫。
- (二)、各領域發展小組應就各領域課程、教材、教學活動、評量方式等進行評估檢討。
- (三)、教師應進行自我評鑑或同儕相互評鑑，採集各方意見後，如屬於學生能力部分，以補強教學、資源班教學以及修訂課程方式改善。如屬於教師方面，則依據教師需求，加強進修、輔導，並於甄聘教師時予以員額上的補足。如屬於學校行政方面，則設法修正措施。如屬於政策、法令或整體普遍現象之問題，則建請上級單位參考。



【表一】：【審查各學年課程計畫用】

桃園市富岡國民小學 108 學年度 ( ) 年級課程計畫審查紀錄表

項目	檢核內容	檢核情形紀錄
教學 進度 總表	1. 呈現彈性學習及學習領域各週節數	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	2. 彈性學習節數全學期總節數合乎規定	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	3. 各學習領域學期總節數合乎規定	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
語文 領域	4. 國語文課程計畫	如備註 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	5. 本土語言課程計畫	如備註 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	6. 英語課程計畫	如備註(低年級無此項) <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	7. 數學領域課程計畫	如備註 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	8. 生活課程課程計畫(低年級)	如備註 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	9. 社會領域課程計畫	如備註(低年級無此項) <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	10. 自然科技領域課程計畫	如備註(低年級無此項) <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	11. 電腦課程計畫	如備註(低年級無此項)
	11. 藝術人文領域課程計畫	如備註(低年級無此項) <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	12. 健康體育領域課程計畫	如備註 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
	13. 綜合活動領域課程計畫	如備註(含改編或自編單元) <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
<p>審查重點：</p> <p>一、各領域課程計畫檢核內容：年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。『學期目標、能力指標、單元名稱、各單元節數、評量方式』等。暨配合施政主軸、數學補強或地方課程之規定，須呈現於課程計畫中者。</p> <p>二、語文領域：分為國語、英語(三至六年級實施)及本土語言(客語、閩語、原民語、新住民語)。</p> <p>三、數學領域：三至六年級須含註明數學補強教學時間與單元安排(領域內或彈性節數)。</p> <p>四、自然領域：含電腦教學。</p> <p>五、社會領域：三至六年級配合課程安排至本土景點和文教機構的校外教學活動。</p> <p>六、生活課程領域：低年級生活課程安排為每週八節課，包含『認識世界』每週一節。</p> <p>七、「教學進度總表」須包括各週、各領域與彈性的節數小計欄並註明「學校行事」、「各科教學進度」等。</p>		
彈性	14. 彈性學習課程(節數)規劃表	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...

學習 課程 (節數)	15. 彈性學習課程(節數)課程計畫	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請修正_____...
備註：※低年級彈性學習節數為本土語言一節；中、高年級彈性學習節數含電腦、本土語言各一節；校外教學的配合各領域規劃等。		
初審 結果	同意備查部分_____	複審 結果
	<input type="checkbox"/> 建議修正部份_____	
	日期：( )	
	※須修正者，請於 月 日前完成。	
		<input type="checkbox"/> 同意備查_____
		<input type="checkbox"/> 建議再修正_____
		日期：( )
		※須修正者，請於 月 日前完成。

※【 】年級審查委員初審簽章：\_\_\_\_\_

※複審簽章：\_\_\_\_\_

【表二】：【審查全校課程計畫用】

桃園市富岡國民小學 108 學年度學校課程計畫全校審查表

項目	內 容	審 查 意 見
一、依據與目的	學校課程計畫依據與目的	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
二、學校現況與背景分析	2-1 描述學校現況與人力資源(至少含教師與學生數等)。 2-2 盤點分析學校在課程發展的優弱勢條件與可能的機會與威脅,包括以往課程計畫推動經驗、硬體設施、教師條件、學生能力、家長條件、社區文化環境等。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
三、課程願景與目標	3-1 學校課程願景能勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要,具適切性及理想性 3-2 依據學校課程願景擬定課程目標與發展重點(課程願景-目標-發展重點,具邏輯性與可行性)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
四、課程架構	4-1學校作息時間表 4-2教師每週授課節數一覽表 4-3各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱及節數符合課綱規定 4-4各年級彈性學習節數符合九年一貫課程綱要規定。 4-5法律規定之教育議題 4-6規劃畢業考或會考後至畢業前的課程活動且能延續學生的學習發展	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
五、課程實施與評鑑	5-1 課程評鑑應包含對課程規劃、教學實踐與學習成效之自我檢核規準(課程評鑑計畫) 5-2 課程評鑑應包含回饋與修正之可行策略。(課程評鑑檢核表)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
六、各年級課程目標/核心素養與學習重點、學習評量	6-1各年級教學總進度表 6-2 各年級各領域/科目課程目標或核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式之規劃符合課程綱要規定,且能有效促進該學習領域/科目核心素養之達成。 6-3 各年級各領域/科目課程計畫適合學生之能力、興趣和動機,提供學生練習、體驗思考探索整合之充分機會。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
七、議題融入	融入課綱議題(19項)且內涵適合單元/主題內容。請於相關單元說明或另依重大議題分別列出。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
九、教科書	9-1 各年級領域/科目選用之教書版本,經教育部審定通過(教科書選用版本逕依學習階段,以表格呈現)。 9-2 自編教材依課程綱要規定,經學校課發會審查通過。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送

十、各年級彈性學習(節數)課程目標/核心素養與學習重點、評量	10-1 各年級彈性學習課程內容符合「統整性主題/專題/議題探究」、「社團活動與技藝課程議題」、「特殊需求領域課程」及「其他類課程」四大類別之一，並應學校課發會審議通過。 10-2 特殊需求領域課程規劃須經學校特殊教育推行委員會及課發會審議通過。 10-3 各年級各彈性學習課程，應呼應學校背景、課程願景及特色發展，以提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。 10-4 針對主題或議題教學活動進行彙整。 10-5 具體規劃彈性學習節數課程內容並附各年級教學進度。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
十一、學校課程發展委員會組織要點與會議紀錄	11-1 學校課程發展委員會組織要點符合課程綱要規定，成員符合規定。 11-2 學校課程發展委員會實際運作且有會議紀錄(每學期至少3次，每學年至少6次)。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
十二、校長及教師公開授課辦法	校長及所有專任教師依課程綱要規定每學年至少進行一次公開授課活動，其進行方式與內容能促進教學專業發展。學校須擬定實施計畫與每年規劃公開課日程表。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
十三、全校行事	完整呈現全學年度學校行事曆。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
十四、銜接計畫	各年級學習領域/科目採用不同版本教科書之銜接計畫適切有效。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 請補送
十五、節數分配表	各學習領域及彈性學習課程(節數)合乎課程綱要之規定	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 彈性學習節數不符合 <input type="checkbox"/> _____學習領域不符合

項目	檢核內容	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
教學進度總表	1. 呈現彈性學習及學習領域各週節數						
	2. 彈性學習節數全學期總節數合乎規定						
	3. 各學習領域學期總節數合乎規定						
語文領域	國語文課程計畫						
	本土語言課程計畫						

	英語課程計畫	如備註						
	數學領域課程計畫	如備註						
	生活課程課程計畫	如備註	/					
	社會領域課程計畫	如備註						
	自然科技領域課程計畫	如備註						
	藝術人文領域課程計畫	如備註						
	健康體育領域課程計畫	如備註						
	綜合活動領域課程計畫	如備註及改編或自編單元						
備註：各領域課程計畫檢核內容：								
12年國教：年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。								
九年一貫：學期目標、能力指標、單元名稱、各單元節數、評量方式。								
彈性 學習 節數	1. 彈性學習課程(節數)規劃表							
	2 彈性學習課程(節數)課程計畫							
初審 結果	<input type="checkbox"/> 同意報局備查 <input type="checkbox"/> 建議修正 日期：(            )		複審 結果	<input type="checkbox"/> 同意報局備查 日期：(            ) <input type="checkbox"/> 建議再修正各項目須修正者，請於____月____日前完成，並交付委員複審。				

※ 課程發展委員簽章： \_\_\_\_\_

【表三】：教師教學表現總結性評鑑表

姓名	任教班級	（ ）學年度		檢核日期		
		（ ）學期		（ ）月（ ）日		
擔任領域		完全做到	經常做到	部分做到	偶而做到	偶而努力
班級經營	引導學生積極參與討論及其他活動					
	培育學生和諧互助的同儕關係					
	確實實施班級獎勵制度、落實生活教育					
	有自己班級經營方式，能促進班級效能					
	能落實班級情境佈置並適時更新					
	能建立班級圖書，培養學生閱讀習慣					
	能規劃學習角，提供學生多元學習的空間					
	能有效指導學生，完成班級事務					
	能用多元方式指導學生整理生活學習檔案					
	適度修正自己的班級經營方式					
	引導學生培養團隊合作，營造班級特色					
教學和輔導	運用多媒體配合課程進行教學活動					
	營造有利學習環境，配合教學目標與顧及學生個別差異					
	善用多元評量，診斷學習成果並改進教學					
	靈活運用不同教學法，恰當控制教學時間					
	擬訂教學計畫且依計畫實施教學，並做檢視					
	依據教學需要設計活潑生動的補充教材					
	善用多元評量診斷學習成果並改善教學					
	真心接納每一位學生					
	瞭解學生的學習困難並實施有效的教學策略					
	掌握時機對學生進行個別輔導					
	運用輔導策略引導學生向善發展					
有效處理學生偏差行為						

研究和進修	積極參與校內教學觀摩會和進修					
	常和同事分享教學經驗和研習心得					
	積極配合參與各項進修活動					
	主動參加教材教法的相關研習					
	能有效收集教育資訊，並建立教學檔案					
	閱讀教育相關書刊或文獻					
校務參與	樂意參與學校所舉辦的各項活動					
	配合並協助推動學校各項政策					
	能協助各處室推展校務					
親師溝通	善用各種管道與家長雙向溝通、聯繫					
	善用家長資源並鼓勵家長參與班級活動					
	製作班級通訊固定與家長進行溝通聯繫					
	能主動客觀的協助處理親師生之間衝突					

【表四】： 學校本位課程同儕評鑑表

教學者： 老師 班級： 教學日期：

節次： 教學領域：

教學單元：

評 量 項 目	5	4	3	2	1	備 註
1. 把握教學目標						
2. 學生常規及教室經營						
3. 善用各式教學法，提高學習效果						
4. 發問及待答技巧						
5. 有良好的師生互動						
6. 教學態度和藹，教學技巧純熟						
7. 能統整各科教學並適當分配時間						
8. 教學活動能以兒童為主						
9. 教學過程能持續引起學生興趣						
10. 培養學生的思考、推理能力						
11. 完成教學準備工作、並善用教具						
12. 作業指導與處理						

綜合意見：

評鑑者：

教務主任：

校長：



【表五】：富岡國民小學各科、各領域教科書評選表

科目：		科 第 冊				使用年級： ____ 年級				
屬性	評 選 指 標	出 版 公 司								
		部編	康軒	南一	翰林	何嘉仁				
外觀	版面設計									
	印刷品質									
	圖片用色、清晰度									
	大小厚薄									
	字體大小									
	耐用程度									
內容	取材正確性客觀性									
	難易度分配									
	取材適切性實用性									
	內容份量的多寡									
	取材時宜性多元性									
	習作內容的規劃									
	明確的教學目標									
發行	出版商的專業性									
	出版商的信譽									
	教學資源的搭配									
	處理問題的效率									
	價格適當									
總 得 分										
綜合評述										
決議		選定之出版公司為：				評選日期： 年 月 日				

註：評選人員請依符合指標高低程度以5・4・3・2・1給分。