桃園市楊梅區富岡國小2019新型冠狀病毒防治應變計畫

壹、依據：

桃園市各級學校校園疑似2019新型冠狀病毒（2019n-Cov）通報及防治相關防治作業辦理。

貳、目的：

一、依據防疫政策，成立緊急應變中心，研訂防疫策略，落實防疫措施。

二、為防範傳染性疾病在校園中發生，避免造成群聚感染事件，遏止學校傳染病蔓延，維護全校師生健康。

三、避免傳染性疾病在校園與社區中傳染及蔓延。

四、掌握校內疫情狀況，加強各處組之縱向指揮督導及橫向聯繫協調，即時傳遞通報處理，做好防疫及監控措施，掌控疫情防疫應變。

參、實施原則：

一、全校動員【含社區與家長】

二、把握時效【即時安全防護】

三、優先處理【含人力、物力、經費】

四、機會教育【含衛生保健、法治教育、道德教育、群己關係】

肆、防疫小組成員及實施方式：

一、組織傳染病防治因應小組，進行各項防疫工作：

編組職別	職稱	任務執掌
召集人	校長	1.督導校園新型冠狀病毒防治各項事宜。 2.統籌對外訊息之公佈與說明。 3.視疫情召開校園防疫小組會議。 4.各項停課、復課決議事項。
執行秘書	學務主任	1.擬定新型冠狀病毒計畫並推動實施。 2.掌握訊息及資料，並向家長說明。
環境衛生組	組長:學務主任 組員： 衛生組長 訓育組長 體育組長 護理師	1.負責對外之通報與執行。 2.持續展開全校疫情調查，發現2019新型冠狀病毒（2019n-Cov)疑似病例，立即通報教育部校園安全通報中心與協助就醫，掌握疫情資料。 3.進行防疫教育宣導： (1)於教師晨會及全校集會時加強宣導相關防疫措施。 (2)進行校園環境佈置，張貼相關海報及防疫資訊。 (3)蒐集相關衛教單張及下載各項防疫資訊並即時提供家長相關訊息。

		4.學校環境衛生督導工作。 5.掌握學生本人與親友之疫區暴露史並記錄學生每日出缺席暨身體狀況。 6.對住院診治、居家隔離學生，每日進行電話訪查，瞭解病情發展及身心狀況。 7.洗手檯配置肥皂清潔用品。 8.學校網站公告最新疫情。 9.學生上學期間校門量體溫工作事宜分配與執行。 10.防疫物資發放分配。 11.提出防疫建議。
防疫控管組	組長:總務主任 組員： 事務組長 出納組長 午餐秘書 警衛 工友	1.定期進行校園整體環境消毒。 2.強化門禁管理，過濾非必要進出人士；為防堵嚴重特殊傳染性肺炎疫情出現傳染漏洞，校外人士（如家長、廠商、志工與訪客等）進出校園時務必配合量體溫及戴口罩。 3.相關器材採購與供應。 4.防疫物資採購。 5.學校午餐菜色規劃強化免疫抵抗力。 6.提出防疫建議。
教學課務組 1	組長:教務主任 組員： 教學組長 註冊組長 資訊組長	1.規劃防疫教育、健康教育主題教學活動。 2.安排緊急處理危機事件相關人員代理代課事宜。 3.依本市 2019 新型冠狀病毒(2019n-Cov)疑似個案停課標準，公布停課班級及期程。 4.擬訂學生停課在家學習、復課後補救教學、補課…等教學方案。 5.課務處理與代理代課事宜。 6.協助彙整學生請假及復課人數。 7.對住院診治、居家隔離之教職員工，每日進行電話訪查，瞭解病況。 8.若遇全校停課情事，每日進行全校教職員工訪查，掌握疫情發展。 9.提出防疫建議。
教學課務組 2	級任/科任教師	1.疫情調查、學生停課在家學習、復課後補救教學、補課…等教學方案執行： (1)調查學生本人與親友前往疫情流行地區名單及其健康狀況、掌握學生每日出缺席暨身體狀況。 (2)配合學校對學生、家長進行防疫教育宣導，以多元管道發送家長「2019 新型冠狀病毒（2019n-Cov）疫情」通知。 (3)指導學生貫徹學校具體防疫措施相關規定，並積極進行班級(科任教室)衛生環境消毒工作。 (4)進行健康教育、防疫教育、生命教育…等主題教學活動。

		(5)發現 2019 新型冠狀病毒（2019n-Cov）疑似病例，立即通報校護或衛生組長，填寫學生狀況調查表，並與家長聯繫，協助就醫。 (6)若遇停課情事，每日進行全班學生電話訪查，掌握疫情資料，回報學務處。 (7)疫情期間，每天以稀釋漂白水(100ml 漂白水:10 公升水)針對學生經常接觸之物品表面（如門把、桌面、地板等）進行環境清潔及消毒。 2. 全校或班級停課前，依教務處規劃原則，明訂學生在家學習進度及作業；停課後每日以電話聯繫、督導。 3. 要求學生落實自主管理，務必每日量測體溫並記錄之。 4. 提出防疫建議。
諮商輔導組	組長：輔導主任 組員：輔導老師	1. 蒐集本區相關醫療資訊，提供師、生、家長諮詢服務，必要時協助就醫對住院診治、居家隔離學生，以電話聯繫，實施心理輔導，予以支持和鼓勵。 2. 進行生命教育相關主題團體輔導活動。 3. 擬訂癒後學生個別輔導方案及全體學生團體輔導方案。 4. 提出防疫建議。
法令諮詢組	人事	1. 切實掌握教職員工前往疫情流行地區學術交流、旅遊等名單及其健康狀況。 2. 協助教職員工辦理請假事宜，教職員工出勤管理。 3. 提出防疫建議。
經費調控組	主計	1. 調整學校相關經費優先支援防疫清潔消毒工作與設備。
家長會	家長代表	1. 支應相關經費，支援防疫衛生消毒用品與設備。 2. 後勤人力支援各項事宜。 3. 提出防疫建議。。 4. 協助募集志工支援相關工作。 5. 對住院診治、居家隔離學生家屬進行電話慰問，傳達關懷與支持。

二、具體措施

1. 全面宣導：

(1)口頭宣導：掌握時效，依疫情最新發展，充分利用教師晨會、教師研習活動、學生朝會、自治市市政報告、班級教學活動，進行防疫須知與衛生教育宣導。

(2)書面文宣：

A．製發【富岡國小 2019 新型冠狀病毒防制應變計畫】，供全校教職員工參閱。

B．利用大眾通訊、粉絲團、校友會臉書等，提醒疫情流行期間，居家衛生、消毒習慣，及發現染病時應變之道與注意事項。

C．分發【富岡國小-關於新型冠狀病毒(2019-nCoV)本校之防疫管理-給家長的

一封信】通知單，請家長閱讀並配合。

(3)網站宣導：利用本校網站公告最新訊息，以利師、生、家長參考。

(4)善用媒體教材：收看電視專題報導、新聞報導等，進行教育宣導。

(5)環境佈置：

A．校門口跑馬燈顯示宣導標語。

B．中廊設置 2019 新型冠狀病毒防疫專欄，公告相關訊息。

C．校園張貼防疫宣導海報。

2. 全面消毒

(1)全校全面消毒，視疫情需要排定時程表。必要時請求市公所、里辦公室、家長會、志工團體等支援。

(2)全校分發漂白水，每日噴灑、消毒擦拭課桌椅、電話、操作教具等各項公用物品。

(3)全校洗手檯放置吊掛洗手藥皂，加強宣導「2019 新型冠狀病毒防疫」的觀念。

3. 其他措施

(1)詳實調查學生本人與親友是否有疫區（高度感染區域）暴露史。

(2)每日統計學生缺席人數，監控疫情。

(3)密切掌握學生身體狀況，如有異狀，立即處理。若學生發燒 37.5 度（含）協請家長帶回就醫或回家休息。

(4)全校學生、教職員工進出校園一律戴上口罩。

(5)教室一律開窗保持空氣流通，科任教室亦同。

(6)視疫情現況停辦或續辦所有大型活動與競賽。

(7)嚴格執行門禁管理，落實來賓登記換證制度，過濾非必要進出人士，校外人士進入校園前，須先至警衛室測量耳(額)溫、手部消毒，並一律戴口罩。

(8)強化飲食衛生督導工作，要求午餐供應廠商需注意環境消毒及食品衛生。

三、疑似病例處理暨通報流程：

1. 2019 新型冠狀病毒防疫（2019n-Cov）

級任教師——發現 2019 新型冠狀病毒防疫疑似病例或已確定感染 2019 新型冠狀病毒防疫病例者，立即通報校護，並與家長聯繫。

校　　護——查驗病況，立即通報學務處，聯繫個案家長協助送醫。

學務主任——（1）立即電話通報本市教育局、衛生局專案聯絡人、駐區督學。

（2）俟衛生局派專業人員判定後，將正確訊息填寫「通報單」，經校長核章後，傳真至本市教育局、衛生局、教育部校安中心。

2. 後續相關事宜，依「桃園市各級學校疑似 2019 新型冠狀病毒個案通報流程表」處理。

伍、停課標準：

本校學生或教職員工如為 **2019 新型冠狀病毒疑似個案**，停課/班標準悉依【桃園市各級學校暨教（保）育機構 2019 新型冠狀病毒疫情停課標準】規定辦理。

陸、使用經費：

由校內或家長會相關經費項下支應。

柒、本要點經行政(主管)會議決議，校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：衛生組長陳宛妤　　教務主任：教務處主任徐美珍　　校長：富岡國民小學校長詹益鉅

護理師：護理師邱柔蒲　　總務主任：總務處主任何遠忠

學務主任：學務處代理主任張灝　　輔導主任：輔導室代理主任李璧伶

人事主任：人事室主任鄭玉嬌

主計主任：會計室主任黃秀美